

SUPSI

Accessibilità dei materiali didattici e tecnologia

Modulo breve

Presentazione

Il corso fornisce competenze per rendere i materiali didattici accessibili a tutti gli studenti, inclusi quelli con BES. I partecipanti impareranno ad usare strumenti digitali come Microsoft 365® e iPad per personalizzare testi, attivare sintesi vocale e integrare pittogrammi, favorendo un apprendimento inclusivo e adattato alle diverse esigenze.

Obiettivi

A conclusione del corso, ogni partecipante è in grado di:

- attivare gli strumenti di lettura immersiva presente in alcune applicazioni Microsoft 365;
- modificare le preferenze di questi strumenti;
- modificare i parametri dell'iPad per renderlo accessibile agli studenti che lo utilizzano;
- definire quali sono gli strumenti e i loro parametri adatti per rendere i testi accessibili a studenti con esigenze particolari;
- quale formato prediligere per favorire la sintesi vocale e come è possibile applicarla in diverse situazioni.

Destinatari

Docenti di scuola media, docenti specializzati e docenti di sostegno pedagogico

Requisiti

Avere un networkID attivo

Avere a disposizione un iPad per chi desidera approfondirne gli strumenti di accessibilità.

Certificato

Attestato di frequenza

Contenuti

Contesto di applicazione didattica:

Il modello UDL (Universal Design for Learning), traducibile in italiano come "Progettazione Universale per l'Apprendimento", ha come primo principio fondamentale la differenziazione nella presentazione dell'informazione per renderla accessibile a tutti gli studenti. L'insegnante ha quindi la possibilità di utilizzare varie modalità (testi scritti, grafici, video, audio, eccetera) per presentare i contenuti, in modo che gli studenti possano scegliere il formato (grafico, ma anche uditivo) che si adatta meglio alle loro abilità e preferenze.

Lo strumento digitale:

Da alcuni anni, gli allievi delle scuole cantonali hanno a disposizione gratuitamente delle licenze per il pacchetto Microsoft 365; alcune applicazioni del pacchetto (Word®, OneNote® e Teams®) mettono a disposizione una serie di strumenti che permettono all'utente di scegliere la modalità di presentazione del testo (inclusa la sintesi vocale e l'uso di pittogrammi della CAA). Uno stesso testo può quindi essere messo a disposizione di tutti attivando quei canali che rispecchiano al meglio le singole abilità e rendendolo maggiormente accessibile.

Inoltre, alcuni studenti con bisogni educativi speciali possono utilizzare un iPad come strumento compensativo in base alla valutazione delle loro difficoltà e delle loro esigenze. Tale strumento è stato progettato con l'intento di renderlo accessibile ad un'ampia gamma di persone modificandone i settaggi.

Programma

1° Incontro in presenza: aspetti concettuali + introduzione allo strumento

2° Incontro in presenza: uso tecnico dello strumento

Incontri in remoto: sperimentazione pratica

3° Incontro in presenza: discussione finale

Durata

9 ore-lezione e 3 ore di accompagnamento

Responsabile/i

Angela Pasqualotto, professoressa associata SUPSI in Psicologia cognitiva e didattica inclusiva

Relatore/i

Luca Negrinotti, collaboratore CERDD

Angela Pasqualotto, professoressa associata SUPSI in Psicologia cognitiva e didattica inclusiva

Eric Sciolli, collaboratore CERDD

Date

4 e 25 marzo, 22 aprile 2026
Date incontri in remoto da definire

Orari

4 marzo: 13.30-16.00
25 marzo e 22 aprile: 14.30-17.00

Luogo

Scuola media di Minusio

Costo

Gratuito per docenti cantonali e comunali

Informazioni

SUPSI, Dipartimento formazione e apprendimento / Alta scuola
pedagogica
Piazza San Francesco 19
6600 Locarno
tel.+41 (0)58 666 68 18
dfa.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/dfa

Termine d'iscrizione

Entro il 11 febbraio 2026

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/46498>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.