

SUPSI

Il Project Management secondo IPMA: ICB4 Atelier

Modulo breve

Presentazione

Portare a termine con successo i progetti è una delle grandi sfide nel mondo aziendale. I cambiamenti sono più veloci e profondi rendendoli complessi e difficili da gestire. La gestione dei progetti è una collezione di potenti strumenti per affrontare queste sfide. Di conseguenza, le capacità di gestione del progetto e il lavoro in team acquistano importanza rispetto a funzioni e gerarchie. Il corso è orientato a fornire gli strumenti necessari al Project Manager per la gestione dei progetti secondo IPMA (ICB4).

Obiettivi

- Preparazione alla Certificazione IPMA
- Fornire le conoscenze teoriche e pratiche per una corretta e integrata gestione dei progetti
- Approfondire le tecniche atte a favorire il miglioramento delle competenze dei capi progetto
- Acquisire la sensibilità di condurre i propri collaboratori
- Essere in grado definire e raggiungere gli obiettivi aziendali
- Migliorare le performance dell'organizzazione attraverso la modellazione dei processi

Destinatari

Il corso è orientato a chiunque sia interessato a far progredire il know-how e le capacità di gestione dei progetti o a coloro che si preparano per una certificazione di Project Management IPMA valida a livello internazionale.

Requisiti

Buona conoscenza della lingua italiana e inglese, comprovata esperienza nella gestione dei progetti.

Certificato

Attestato di frequenza.
2 crediti di studio ECTS, subordinati al superamento dell'esame finale.

Crediti di studio ECTS

2 ECTS

Programma

- Il project management
- Le competenze del PM
- L'impostazione del progetto
- L'organizzazione del progetto
- La pianificazione del progetto
- Il contesto e le relazioni
- Il successo del progetto.

Advanced Studies+

La formazione continua universitaria

Durata

24 ore-lezione

Responsabile/i

Virginie Pasquon

Relatore/i

Virginie Pasquon, Docente di Project Management, Dipartimento tecnologie innovative

Date

12, 13, 19, 20, 26, 27 settembre 2023

Orari

17.30-21.00

Luogo

SUPSI, Dipartimento tecnologie innovative, CH-6962 Lugano-Viganello.

La formazione viene offerta in blended learning.

Costo

CHF 1'200.00

La quota comprende il rilascio del certificato e la documentazione didattica. È previsto uno sconto del 10% per i soci individuali di AFTI, AITI, ATED e itSMF.

Contatti

virginie.pasquon@supsi.ch

SUPSI, Dipartimento tecnologie innovative
Polo universitario Lugano, Campus Est
Via La Santa 1
CH-6962 Lugano-Viganello
tel. +41 (0)58 666 66 84, dti.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/fc

Termine d'iscrizione

Entro il 1. settembre 2023

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/38581>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.