

SUPSI

L'approccio centrato sulla soluzione: un nuovo paradigma per la relazione d'aiuto

Modulo breve

Presentazione

L'approccio centrato sulla soluzione (ACS) è un modello d'intervento basato sui principi e sulle tecniche della terapia breve soluzionista, elaborata a partire dagli anni '80 dal Brief Family Therapy Center (BFTC) di Milwaukee, di cui Insoo Kim Berg e Steve de Shazer sono i fondatori. Il suo campo d'applicazione è quello della relazione d'aiuto, in particolare le diverse situazioni di colloquio alle quali sono confrontati gli operatori sociali (relazione con le famiglie, servizio sociale, integrazione professionale, conversazioni informali, ecc.). Per l'ACS, la relazione d'aiuto deve necessariamente essere concepita come una collaborazione, nella quale l'operatore non si pone come esperto del problema dell'altro, ma si focalizza su ciò che funziona, sulle risorse e sulle competenze delle persone per accompagnarle nella costruzione delle loro soluzioni.

Descrizione

L'ACS si basa essenzialmente su due pilastri: la postura di "non sapere" e tecniche di comunicazione precise, volte ad attivare e incentivare le risorse delle persone accompagnate. In questo ambito, un'importanza particolare è data all'arte di porre domande utili.

Obiettivi

Questo corso permetterà di scoprire l'ACS nella sua globalità e di coglierne l'originalità rispetto ad altri approcci della relazione d'aiuto. I partecipanti potranno acquisire alcune delle tecniche di base, direttamente applicabili al loro contesto d'intervento. Il corso è suddiviso in due periodi per permettere ai partecipanti, negli intervalli tra una sessione e l'altra, di mettere in pratica le tecniche presentate. Durante la seconda parte, i partecipanti potranno segnalare i successi ottenuti e le difficoltà riscontrate che verranno discusse in vista di trovare soluzioni.

Destinatari

Operatori del lavoro sociale, della salute, dell'educazione, dell'inserimento professionale e, in genere, professionisti e volontari implicati nella relazione d'aiuto in diversi ambiti.

Requisiti

Nessuno in particolare

Certificato

Attestato di frequenza

Crediti di studio ECTS

2 ECTS

Programma

Aspetti teorici e nozioni di base:

- Cenni storici sulle origini e lo sviluppo dell'ACS
- L'attitudine dell'operatore nella relazione d'aiuto (Not Knowing Attitude)
- Costruzione della collaborazione, specialmente con persone che non chiedono aiuto
- La differenza tra focalizzarsi sul problema o sulla soluzione
- Il processo ACS (schema del primo incontro e schema degli incontri successivi)
- Differenze tra l'uso dell'ACS nella terapia e nel lavoro sociale

Durante la formazione, l'accento sarà messo sulla pratica delle tecniche, mediante giochi di ruoli improntati sulle realtà professionali dei partecipanti.

In particolare, verranno sviluppate le seguenti tecniche:

- L'ascolto "curioso"
- Le domande centrate sulle risorse, le competenze e le soluzioni ("coping questions", domande proiettive, "scaling questions", domande sulle eccezioni, ecc.).
- Il feed-back e i commenti sulle risorse

Una bibliografia ed una documentazione sotto forma di schede in italiano saranno fornite.

Durata

32 ore-lezione

Responsabile/i

Serenella Maida, docente SUPSI, responsabile Formazione continua Lavoro sociale, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale

Relatore/i

Riccardo Rodari, educatore professionale, psicologo sociale e terapeuta comunitario, già docente presso la Haute Ecole de Travail Social di Ginevra

Date

30 e 31 gennaio 2023
13 e 14 febbraio 2023

Orari

09.00-12.15, 13.30-16.45

Luogo

Webinar

Costo

CHF 800.–, tassa di certificazione inclusa

Osservazioni

Attestato di frequenza, o previo superamento esame finale, certificato di frequenza con il riconoscimento di 2 ECTS accreditabili all'interno dei seguenti percorsi formativi:
Specializzazioni in Servizio sociale
Specializzazioni in Pedagogia sociale
CAS II Responsabile pratico: ruolo e strumenti dell'accompagnamento formativo

Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, Via Cantonale 18
CH-6928 Manno
T+41 (0)58 666 61 26
F +41 (0)58 666 61 21
deass.sociale.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/deass

Termine d'iscrizione

entro il 30 dicembre 2022

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/37140>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.