

## SUPSI

# Strategie di comunicazione e coping nei bambini e negli adolescenti

## Seminario del CAS Fisioterapia pediatrica

### Modulo breve

#### Presentazione

Il contenuto di questa formazione è la comunicazione con i giovani e la conversazione professionale con i genitori. È centrato sull'apprendimento e la comprensione delle strategie di coping nell'infanzia e nell'adolescenza e sul loro significato in fisioterapia. L'analisi di casi clinici complessi contribuisce alla comprensione e permette una riflessione sui contenuti teorici.

#### Obiettivi

- Conoscere le basi della comunicazione e della conversazione con bambini e adolescenti.
- Conoscere le strategie di coping nell'infanzia e nell'adolescenza e la loro importanza in fisioterapia.

#### Destinatari

Fisioterapisti pediatrici e fisioterapisti che trattano bambini e adolescenti.

#### Certificato

Attestato di frequenza

La frequenza in aula è obbligatoria per almeno l'80% delle lezioni complessive.

#### Contenuti

- Vivere con la malattia nell'infanzia e nell'adolescenza.
- Strategie di superamento per i bambini, gli adolescenti e i loro genitori.
- Concetti di salute e malattia.
- Conversazione professionale con bambini e adolescenti.

#### Durata

16 ore-lezione (2 giorni)

#### Metodologia didattica

Presentazioni, lavoro pratico, lavori di gruppo, discussioni, materiale illustrativo, studio autonomo.

#### Responsabile/i

Ruben Forni, fisioterapista, MAS Ped Pt e docente SUPSI.

#### Relatore/i

Marielle Guidi, dr.ssa med., FMH di psichiatria infantile e dell'adolescenza, Capo clinica presso il Servizio di Pediatria OCL.

#### Date

17, 18 novembre 2023

#### Orari

9.00-12.15; 13.15-16.30

#### Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Stabile Piazzetta, via Violino 11, 6928 Manno.

#### Costo

CHF 600.-.

Il materiale didattico è incluso nel prezzo del corso e viene fornito in forma elettronica.

È previsto uno sconto del 10% per i soci degli enti convenzionati: SUPSI Alumni, Physioswiss, AIFI Nazionale, GIS Sport, GTM. Per beneficiarne, corsiste e corsisti sono tenuti a presentare copia dell'attestazione di affiliazione prima dell'emissione della fattura (inviare a: [deass.sanita.fc@supsi.ch](mailto:deass.sanita.fc@supsi.ch)).

#### Osservazioni

Lingua del corso: italiano.

La parte pratica del corso implica un numero massimo previsto di partecipanti. Sarà data priorità a chi si iscrive all'intero CAS Fisioterapia pediatrica.

SUPSI si riserva il diritto di modificare la modalità di insegnamento (formazione a distanza o in presenza), la griglia oraria e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

#### Contatti

SUPSI, DEASS  
Stabile Suglio, via Cantonale 18  
CH-6928 Manno  
T +41 (0)58 666 64 51  
F +41 (0)58 666 64 59  
[deass.sanita.fc@supsi.ch](mailto:deass.sanita.fc@supsi.ch)  
[www.supsi.ch/deass](http://www.supsi.ch/deass)

#### Informazioni

[ruben.forni@supsi.ch](mailto:ruben.forni@supsi.ch)

#### Termine d'iscrizione

Entro il 20 ottobre 2023

#### Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/36462>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):  
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione  
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 20% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:  
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)  
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)  
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.