

SUPSI

Team leadership

Modulo breve

Presentazione

La leadership è l'insieme delle attitudini volte a influenzare le attività di un individuo o di un gruppo impegnato nel conseguimento di obiettivi in una determinata situazione. Il corso intende fornire le basi della leadership e delle teorie motivazionali, alcuni modelli di riferimento semplici e strumenti efficaci applicabili quotidianamente: perché le teorie forniscono le competenze di base della leadership, ma questa si impara con la sperimentazione e attraverso un processo di auto-apprendimento.

Obiettivi

Questo corso mira a fornire importanti spunti di miglioramento attraverso l'apprendimento e l'applicazione di strumenti pratici per condurre e motivare i propri collaboratori. Lo scopo è di migliorare l'efficacia della propria conduzione, migliorare l'ambiente di lavoro e le relazioni tra collaboratori e con il superiore.

Frequenza

L'accesso alla certificazione di fine modulo e il rilascio dell'attestato di partecipazione, sono entrambi subordinati a una frequenza pari ad almeno l'80% delle ore di lezione previste.

Destinatari

Imprenditori, liberi professionisti, dirigenti, quadri e responsabili di settore di aziende industriali e di servizi, pubbliche e private, collaboratori con responsabilità gestionali, capi progetto.

Requisiti

Conduzione di un team

Certificato

Attestato di frequenza

Crediti di studio

2 ECTS valido per i seguenti percorsi formativi:

- Certificate of Advanced Studies (CAS) in Empowering Skills
- Diploma of Advanced Studies (DAS) in Professional Development Journey

La certificazione e il conseguente ottenimento dei relativi crediti di studio ECTS è facoltativa per chi si iscrive esclusivamente al singolo modulo, mentre è obbligatoria per chi è iscritto al percorso CAS Empowering Skills o al DAS Professional Development Journey.

Crediti di studio ECTS

2 ECTS

Programma

1. Conoscere sé stessi e gli altri - La leadership di sé stessi (1 giornata)

- Test: Valutare il proprio profilo di dirigente a 360 gradi e individuare opportunità.
- Test: Valutare il profilo relazionale dei propri collaboratori e stabilire obiettivi di sviluppo.
- Esercizio: Favorire le relazioni interpersonali e il contributo di ciascuno.
- Prevenire l'insorgere di problemi
- Ridurre la pressione in team e verso l'esterno.

2. Diventare Leader – Tecniche di leadership situazionale (1 giornata)

- Il ruolo del capo: 4 modelli a confronto.
- Lavorare in team e coordinare gli sforzi.
- Comprendere i bisogni dei propri collaboratori e farsi seguire.
- Test: valutare i propri stili di leadership dominanti.
- Capire quale stile di leadership è più adeguato nelle varie situazioni.

3. Conoscere ed evitare i principali errori di Leadership (1/2 giornata)

- Conoscere gli errori più comuni nella conduzione di persone e di team.
- Evitarli o risolverli prima che si manifestino.

4. Applicare le teorie motivazionali (1/2 giornata)

- Tecniche per migliorare le dinamiche relazionali.
- La leadership e le teorie motivazionali.
- Conoscere gli aspetti che motivano/ demotivano i collaboratori?
- Come assicurarsi che i collaboratori siano stimolati?

Durata

24 ore-lezione

Met. valutazione

Il modulo prevede una certificazione finale consistente in un elaborato in cui viene richiesto, secondo le modalità indicate dal docente, l'applicazione o la riflessione critica rispetto a quanto appreso durante le ore di lezione.

Responsabile/i

Eliana Stefanoni, Formazione continua Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale SUPSI, area Economia aziendale

Relatore/i

Marco Cerulli, ing. civile. Si è specializzato nella gestione di progetti a livello europeo, in Risk Management e in tecniche di conduzione aziendale, in particolare come vice capo regione, membro di direzione di FFS Infrastruttura.

Fondatore di Marco Cerulli Consulting è consulente in strategia di gestione d'impresa in molteplici aziende ed enti del Canton Ticino.

E' docente presso il Master SUPSI in Public Administration Management.

Date

22 e 29 marzo 2023

5 aprile 2023

Orari

09.00-12.30; 13.30-17.00

Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, CH-6928 Manno

Costo

CHF 1'470.-

La quota comprende il rilascio dell'attestato e la documentazione didattica.

Osservazioni

Il numero dei partecipanti è limitato a 15.

Contatti

eliana.stefanoni@supsi.ch

Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, Via Cantonale 18

CH-6928 Manno

T +41 (0)58 666 61 23

F +41 (0)58 666 61 21

deass.economia.fc@supsi.ch

www.supsi.ch/fc

Termine d'iscrizione

Entro il 8 marzo 2023

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/36364>