

SUPSI

Teamleadership - Guidare e motivare il team

Modulo breve

Presentazione

“In ogni paese industriale è sempre più sentita l'esigenza da parte delle aziende di ricercare persone che dispongono delle capacità necessarie ad operare efficacemente come leader. Questa carenza di leadership efficace non si limita solo al mondo degli affari, ma trova riscontro anche nella mancanza di amministratori capaci nel settore pubblico, in quello scolastico, nelle varie fondazioni, chiese, e in ogni altra forma di organizzazione.

Quando, perciò, noi lamentiamo la scarsità di leadership nella nostra società, non stiamo parlando solo di una mancanza di persone adatte a ricoprire posizioni dirigenziali negli organigrammi aziendali. La cosa che ci assilla è la scarsità di persone disposte ad assumersi significativi ruoli di leadership nella nostra società e che possano quindi far funzionare le cose in un modo efficiente.” Paul Hersey, Kenneth Blanchard

La leadership è il processo volto a influenzare le attività di un individuo o di un gruppo che si impegna per il conseguimento di obiettivi in una determinata situazione. Il corso intende fornire sia alcune basi teoriche della leadership e delle teorie motivazionali, sia alcuni modelli di riferimento semplici e strumenti efficaci (come l'Analisi Transazionale) applicabili quotidianamente: perché le teorie forniscono le competenze di soglia della leadership, ma questa si impara con la sperimentazione e attraverso un processo di auto apprendimento “sbaglia-impara”.

Obiettivi

- Capire le problematiche legate alla gestione di team e di gruppi di lavoro, a ogni livello aziendale
- Riflettere sul proprio stile personale e profilo di leadership e sui propri automatismi
- Conoscere e applicare alcuni strumenti pratici di conduzione e di delega
- Adattare il proprio stile di leadership alla maturità del team
- Conoscere le dinamiche dei team, i meccanismi che possono portare a conflitti interpersonali e la presa di decisioni all'interno dei team
- Conoscere il modello operativo dell'Analisi Transazionale (AT) e la sua applicazione nella leadership.
- Condividere con i relatori, gli altri partecipanti e con testimonianze esterne esperienze, errori fatti, “trucchi del mestiere” e best practices

Frequenza

L'accesso alla certificazione di fine modulo e il rilascio dell'attestato di partecipazione, sono entrambi subordinati a una frequenza pari ad almeno l' 80% delle ore di lezione previste.

Destinatari

Imprenditori, consulenti, dirigenti e quadri di aziende industriali e di servizi pubbliche e private, collaboratori con responsabilità gestionali, capi progetto.

Requisiti

Nessun requisito.

Certificato

Attestato di frequenza.

Crediti di studio

2 ECTS valido per i seguenti percorsi formativi:

- Certificate of Advanced Studies (CAS) in Sviluppo delle competenze
- Diploma of Advanced Studies (DAS) in Skills' Empowerment

Crediti di studio ECTS

2 ECTS

Programma

- Concetti fondamentali della leadership
- Le teorie motivazionali
- Il modello della leadership situazionale
- La delega
- Valutare il profilo motivazionale (il test “Career Anchors” di E.Schein)
- Strumenti pratici per la gestione dei team; esercitazioni, discussione di casi
- Leadership situazionale
- Vantaggi e trappole del lavoro in team
- Migliorare il proprio ruolo: la gestione dei feedback
- Cosa è l'Analisi Transazionale e perché è un modello utile per leggere la leadership
 - Consapevolezza di Sé e dell'altro ? Stati dell'Io
 - Le relazioni funzionali e disfunzionali ? Transazioni
 - La creazione di rapporti di lungo periodo nei contesti organizzativi
 - Posizioni esistenziali
- Gli aspetti disfunzionali delle relazioni:
 - Contaminazione,
 - controdipendenza
 - i giochi relazionali

È previsto l'utilizzo di questionari di autoconoscenza che aiuteranno i partecipanti a fare il punto sul proprio stile.

Sono inoltre previste delle testimonianze dirette sul tema della leadership.

Durata

24 ore-lezione

Responsabile/i

Alan Righetti, Formazione continua Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale SUPSI, area Economia aziendale

Relatore/i

Alberto Gandolfi, professore, consulente e imprenditore, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, SUPSI
Elia Stefanoni, consulente e formatrice, coach

Date

26, 27 settembre e 11 ottobre 2019

Orari

09.00-12.30; 13.30-17.00

Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, CH-6928 Manno

Costo

CHF 1'350.-

La quota comprende il rilascio dell'attestato e la documentazione didattica.

Osservazioni

Il numero dei partecipanti è limitato a 15.

Informazioni

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale
Stabile Suglio, Via Cantonale 18
CH-6928 Manno
T +41 (0)58 666 61 23
F +41 (0)58 666 61 21
deass.economia.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/fc

Informazioni tecniche
alan.righetti@supsi.ch

Termine d'iscrizione

Entro il 6 settembre 2019

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/26087>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.