

CAS BIM Coordinator – Building

Certificate of Advanced Studies

Presentazione

Nella progettazione, esecuzione e gestione, il BIM (Building Information Modelling) è ormai una competenza imprescindibile per restare competitivi nel settore delle costruzioni. Questa metodologia integra procedure appropriate, strutture organizzative definite e uno scambio collaborativo di modelli digitali alfanumerici.

Descrizione

Progettare, pianificare, costruire e gestire mediante modelli digitali degli edifici può rendere il lavoro di tutti gli attori coinvolti più efficace ed efficiente, a condizione che conoscano e applichino correttamente la metodologia BIM.

Il BIM rappresenta un modo di lavorare in cui, attraverso l'uso di standard codificati come le ISO 19650 e delle nuove tecnologie, è possibile arricchire il modello digitale 3D dell'opera con informazioni affidabili, condivisibili con tutti gli attori del processo edilizio e utili durante tutto il ciclo di vita dell'edificio.

Il CAS di formazione continua è pensato per i professionisti attivi che vogliono prepararsi al coordinamento dei modelli multidisciplinari, in ambito edilizio, acquisendo competenze come "BIM Coordinator" con una particolare attenzione alla collaborazione e alla comunicazione nei processi di pianificazione, costruzione e gestione.

Il CAS fornisce solide nozioni sul processo integrato, coadiuvate da esercitazioni di apprendimento pratico.

Obiettivi

Il partecipante al termine del corso sarà in grado di:

- conoscere i principali processi standardizzati e metodologici BIM, i ruoli professionali e gli strumenti innovativi
- accedere alla certificazione professionale di buildingSMART International
- validare un modello alfanumerico 3D rendendolo affidabile per la condivisione
- migliorare il coordinamento multidisciplinare e la collaborazione del processo
- suddividere il progetto in parti gestibili ed organizzate
- definire regole di code checking per la validazione del modello BIM secondo le IDS (Information Delivery Specification)
- comprendere le strategie per l'introduzione e l'uso del metodo BIM nella propria azienda e con i partner di progetto
- mettere in pratica le conoscenze acquisite attraverso esercitazioni pratiche ed un lavoro finale

A formazione completata, il partecipante si qualificherà professionalmente con una specializzazione nel lavorare secondo le innovative metodologie, attraverso gli strumenti essenziali di coordinazione, gestione e controllo dei flussi informativi.

Destinatari

Professionisti attivi nel settore delle costruzioni che desiderano approfondire le proprie conoscenze sulla digitalizzazione delle costruzioni sostenibili:

- architetti e ingegneri civili
- responsabili e collaboratori di uffici tecnici comunali e di immobili pubblici e privati
- professionisti attivi nella direzione lavori
- specialisti del settore della costruzione e della gestione immobiliare

Requisiti

Possono accedere al corso coloro che hanno conseguito un diploma bachelor o master e le persone in possesso di una qualifica di istruzione e formazione professionale superiore.

I candidati devono avere una comprovata esperienza professionale nei settori affini al corso.

Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI, rilasciato alle/ai candidate/i che avranno superato con successo la prova di certificazione finale.

Si segnala il riconoscimento del ciclo formativo come equipollente al primo CAS (Digitales Bauen Potenziale und Strategien) del percorso MAS della scuola FHNW.

Crediti di studio ECTS

15 ECTS

Programma

Il CAS è diviso in 3 moduli di durata variabile, per un totale di 160 ore lezione. Al fine di offrire un percorso formativo personalizzabile, i moduli sono stati pensati per simulare un processo integrato BIM, volto a migliorare la qualità dell'opera costruita e fornire ai corsisti tutte le competenze necessarie a coordinare un processo BIM e collaborare con gli altri attori coinvolti nel progetto.

I primi 2 moduli sono corsi di aggiornamento indipendenti che possono essere frequentati indipendentemente, secondo l'offerta formativa della formazione continua (vedi anche catalogo web).

- Modulo A: Corso Advanced Training+ "Certificazione buildingSMART – Qualifica individuale internazionale buildingSMART sulla conoscenza del BIM"; 2 ECTS solo combinato con il modulo 2. Introduzione ai concetti e ai principi della metodologia OpenBIM, la terminologia specifica e la normativa specifica (ISO 19650); 20 ore lezione. Questo modulo consente di sostenere l'esame di certificazione professionale "Foundation" di bSI - BDCH.

- Modulo B: Short Advanced Studies+ (SAS) a scelta di "BIM modeller base", con riconoscimento di 3 ECTS.

Comprensione della modellizzazione finalizzata all'interoperabilità; 40 ore lezione.

Corsi brevi a scelta:

B1. Revit Architecture

B2. Revit MEP

B3. Archicad

B4. Allplan

- Modulo C: Collaborazione alla stesura di un BIM Execution Plan (BEP) per le competenze di coordinamento, controllo e validazione dei modelli.

Strumenti di clash detection e verifica dei modelli (Solibri, Navisworks)

Gestione della Common Data Environment (CDE). Nuove tecnologie digitali a servizio di un processo integrato e sostenibile; 100 ore/lezione.

Le lezioni di questo modulo si terranno prevalentemente ogni martedì e giovedì, in orario serale, ed eventuali lezioni venerdì sera e sabato mattina.

Al termine delle lezioni è prevista la consegna di un lavoro finale, che sarà valutato da una commissione di esperti e del cui esito si terrà conto ai fini della certificazione della formazione.

Durata

160 ore-lezione, lavoro finale escluso (stimato in 60 ore).

Responsabile/i

Davide Tamborini, architetto, docente ricercatore SUPSI, Dipartimento ambiente costruzioni e design, Gruppo gestione edifici Istituto sostenibilità applicata all'ambiente costruito.

Relatore/i

- docenti e ricercatori SUPSI
- professionisti attivi nel settore del progetto integrato BIM
- docenti e ricercatori di Politecnici, Università e Scuole Universitarie Professionali

Date

Dalla settimana del 21 ottobre 2025 fino ad aprile 2026, giorni festivi e vacanze scolastiche esclusi.

Insieme alla conferma d'iscrizione sarà fornito un calendario lezioni dettagliato.

Orari

- modulo A e B da definire in base alla scelta del corso opzionale selezionato
- modulo C: prevalentemente ogni martedì e giovedì in orario serale ed eventuali lezioni venerdì sera e sabato mattina

Luogo

SUPSI Dipartimento ambiente costruzioni e design
Campus Mendrisio, via Flora Ruchat-Roncati 15
CH - 6850 Mendrisio

Costo

CHF 5'900.-

Nella quota d'iscrizione sono compresi il rilascio del certificato e la documentazione didattica in formato elettronico.

- il membri permanenti delle Associazioni affiliate alla CAT beneficiano di uno sconto del 10% sui corsi CAT–SUPSI
- i soci di SUPSI Alumni beneficiano di una riduzione del 15% sul costo d'iscrizione. La riduzione è valida nel caso in cui la persona possa comprovare di aver già pagato la quota associativa SUPSI Alumni al momento dell'iscrizione. La riduzione del 15% sul costo d'iscrizione non è cumulabile con altri sconti.

Osservazioni

- ogni corsista dovrà essere munito di notebook personale con possibilità di installare software indicati dai docenti
- gli organizzatori si riservano di non effettuare il corso se non si raggiunge il numero minimo di iscritti
- per garantire la qualità del programma di formazione viene fissato un numero massimo di partecipanti
- la Commissione di ammissione, che si occupa dell'analisi delle candidature pervenute, stila una graduatoria sui seguenti criteri: conoscenze e competenze affini all'ambito del corso, esperienze professionali e esperienze formative affini agli argomenti trattati nel corso, attitudine e motivazione.

Contatti

SUPSI Dipartimento ambiente costruzioni e design
Formazione continua
Campus Mendrisio, via Flora Ruchat-Roncati 15
CH – 6850 Mendrisio
T +41 58 666 63 10
[dacd.fc@supsi.ch]

Le domande di ammissione dovranno essere completate da: lettera di motivazione, curriculum vitae dettagliato, copia dei titoli di studio/certificati, da inviare a [dacd.fc@supsi.ch]. Richieste di ammissione incomplete non potranno essere valutate.

Informazioni

Il corso è strutturato e pensato per essere seguito prevalentemente in presenza; in caso di necessità, ci sarà la possibilità di seguire alcune lezioni da remoto (via MS Teams).

Termine d'iscrizione

Per l'intero percorso, entro il 29 settembre 2025 fino ad esaurimento dei posti disponibili. Si darà precedenza alle iscrizioni anticipate.

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000004700>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.