

SUPSI

DAS Professional Development Journey

"L'istruzione e la formazione sono le armi più potenti che si possono utilizzare per cambiare il mondo" Nelson Mandela

Diploma of Advanced Studies

Presentazione

In un contesto lavorativo in costante mutamento, è ormai evidente la necessità di pensare al proprio sviluppo in termini di apprendimento permanente (LLL – Lifelong learning), per promuovere la propria crescita e la propria preparazione, coltivando al tempo stesso le proprie capacità personali.

In questo scenario di sviluppo, le competenze soft e trasversali ricoprono un ruolo fondamentale, fornendo la base su cui costruire la capacità di interpretare e gestire cambiamenti e sfide che giungono dal mondo professionale. Per costruire, rinforzare ed allenare queste competenze, è necessario pensare a percorsi formativi che amplino la visione di insieme di chi vi prende parte, promuovendo l'interdisciplinarietà tra ambiti diversi e la contaminazione di approcci e metodologie.

Descrizione

Il DAS Professional Development Journey è studiato per promuovere lo sviluppo di nuove competenze ed il consolidamento delle capacità personali, ma anche l'acquisizione di strumenti concreti, utili ad aumentare il proprio livello di consapevolezza e professionalità.

Il percorso è progettato per permettere un buon grado di personalizzazione, tenendo conto delle specifiche esigenze di sviluppo e crescita. Il corso rappresenta il naturale proseguimento del CAS Empowering Skill se offre una risposta concreta e personalizzabile per chi intende proseguire il proprio sviluppo professionale.

Il DAS Professional Development Journey rilascia 30 crediti di studio ECTS così suddivisi:

Parte 1 - Corsi obbligatori, (5 ECTS):

- “consapevolezza di sé” (2 ECTS)
- “abilità relazionali” (2 ECTS)
- “gestione delle emozioni” (1 ECTS)
- “come sviluppare il lavoro finale di certificazione?”

Parte 2 - Sviluppo competenze trasversali, (8 crediti ECTS) suddivisa in 4 aree tematiche:

- “Self-awareness” - conoscenza e consapevolezza di sé: come “maneggiare” se stessi
- “Relational capability” - consapevolezza relazionale: come muoversi nelle relazioni
- “Systemic vision” - capacità di leggere il contesto: come comprendere e agire nel contesto
- “Specific tools” – apprendere specifici strumenti/tecniche: costruirsi la propria cassetta degli attrezzi

Il partecipante può personalizzare il proprio percorso formativo scegliendo tra i corsi offerti.

Parte 3 - Stesura e discussione di un lavoro finale applicativo di approfondimento (4 ECTS).

Le persone che hanno precedentemente completato il CAS Empowering Skills ottenendo i relativi 15 ECTS, seguiranno la stessa struttura articolata in tre parti, fino all'ottenimento dei restanti 15 ECTS per un totale complessivo di 30 ECTS.

Al termine di questo percorso sarà possibile ottenere il titolo Diploma of Advanced Studies SUPSI (DAS) in Professional Development Journey.

Obiettivi

Il DAS Professional Development Journey è un percorso pensato per essere al contempo strutturato e personalizzabile nei contenuti.

Ha l'obiettivo di promuovere:

- la consapevolezza di sé, dei propri tratti distintivi, identificando risorse personali e aree di lavoro
- lo sviluppo di nuove conoscenze e metodologie
- l'acquisizione di strumenti di lavoro e tecniche concrete e applicabili nella propria quotidianità lavorativa
- l'ampliamento delle proprie strategie relazionali e capacità gestionali in ambito professionale
- la capacità di coniugare le proprie abilità naturali con quelle apprese attraverso lo studio e l'esperienza
- l'allenamento delle competenze e consapevolezze raggiunte
- la possibilità di influenzare la propria vita professionale e il proprio percorso di carriera

Frequenza

L'accesso alla certificazione di ogni modulo e il rilascio dell'attestato di partecipazione, sono entrambi subordinati a una frequenza pari ad almeno l'80% delle ore di lezione previste per ogni corso breve.

Destinatari

Imprenditori, liberi professionisti, dirigenti in ambito pubblico e privato, quadri, manager di aziende industriali e di servizi, responsabili di progetto, responsabili commerciali e marketing, responsabili di linea, responsabili di team, che desiderano ampliare le proprie conoscenze e competenze relazionali e manageriali.

Requisiti

Formazione universitaria (laurea, Bachelor), diploma di una scuola superiore o titolo equivalente.

È prevista l'ammissione su dossier per i candidati che non possiedono i titoli richiesti, su presentazione del proprio curriculum formativo e professionale. Per tutti i candidati è previsto un colloquio orientativo preliminare, non vincolante. Ogni richiesta di iscrizione è soggetta all'approvazione da parte della direzione del corso.

Certificato

- Corsi di breve durata

Al termine di ogni corso è prevista una certificazione per l'ottenimento dei crediti ECTS.

- Diploma of Advanced Studies (DAS - 30 ECTS)

Al termine del percorso DAS, al fine dell'ottenimento del titolo e dei relativi crediti ECTS, il candidato deve elaborare e presentare un lavoro scritto, applicando i contenuti appresi durante il percorso formativo, all'interno del proprio contesto professionale.

Crediti di studio ECTS

30 ECTS

Programma

Fanno fede i programmi, le date e gli orari dei corsi che sono parte di questo percorso formativo (rintracciabili sul catalogo formazione continua SUPSI, consultabili inserendo il titolo del modulo d'interesse all'interno dell'area di ricerca "Parola chiave" presente sulla sinistra della schermata video)

Offerta formativa semestre autunnale 2023/2024: settembre 2023-febbraio 2024

Macroarea d'appartenenza Self-Awareness:

- Che stile! (Docente: A. Oltolini)
- "Consolidare il proprio progetto professionale" (R. Andreotti)
- "Sviluppare emotional intelligence" (J. Eberl)

Macroarea d'appartenenza Relational Capability:

- "Negoziamo?" (E. Stefanoni)
- "Il negoziato emotivo" (Docente: V. Cortinovis)
- "Strumenti e metodologie per selezionare le persone più idonee per la propria squadra" (Docente: G. Benedettelli)
- "Essere coach" (Docente: J. Eberl)

Macroarea d'appartenenza Systemic View:

- "Comprendere e identificare una leadership etica e responsabile" (Docente: E. Toniutti)
- "L'organizzazione come narrazione" (Docente: A. Cosso)
- "Errare con competenza" (Docente: V. Cortinovis)

Macroarea d'appartenenza Specific Tools:

- "Dai problemi alle soluzioni: un viaggio creativo" (Docente: P. Castellucci)
- "Il feedback e il feedforward come strumenti di crescita del singolo e dell'organizzazione" (Docente: R. Andreotti)
- "Come fare marketing di sé stessi" (Docente: G. Benedettelli)

Durante l'autunno verrà pubblicata l'offerta formativa relativa al semestre primaverile 2023-2024 (marzo - giugno 2024)

Durata

600 ore, ripartite come segue:

- corsi e seminari di formazione in aula (ca. 300 ore-lezione);
- laboratori applicativi tematici;
- lavoro personale o di gruppo per la preparazione dei test di certificazione intermedi;
- lavoro di stesura e presentazione di un elaborato applicativo finale per la certificazione di diploma

Metodologia didattica

Per permettere una stretta interazione tra docenti e partecipanti, il numero degli iscritti ammessi ai singoli corsi è limitato. Le nozioni teoriche sono sempre supportate dalla presentazione e discussione di casi pratici. Alcune tematiche trasversali saranno affrontate più volte, con ottiche e approcci diversi proprio per favorire un approccio multidisciplinare. Gli scambi di opinione e i momenti di confronto e riflessione tra partecipanti e relatori sono parte integrante della formazione. Sono previste attività di "laboratorio tematico" all'interno delle quali i partecipanti potranno "fare palestra", sperimentandosi e applicando quanto appreso.

Per agevolare la frequenza e la partecipazione in alcuni corsi è prevista la modalità "remota" sotto forma di webinar.

Responsabile/i

Eliana Stefanoni, Formazione continua Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Area Economia aziendale.

Relatore/i

Docenti universitari; consulenti di direzione; esperti di tecniche di comunicazione; professionisti provenienti dal mondo aziendale.

Date

Che stile! (Docente: A. Oltolini)
10 novembre 2023
17 novembre 2023
"Sviluppare emotional intelligence" (J. Eberl)
30 gennaio 2024
31 gennaio 2024
Libertà da te (Docente: C. Luraschi)
22 maggio 2024
23 maggio 2024
Resilience and empowerment training (Docente: V. Cortinovis)
26 marzo 2024
9 e 16 aprile 2024
Io, te, noi: come comunicare meglio al lavoro (Docente: A. Puntari)
23 aprile 2024
24 aprile 2024
"Il negoziato emotivo" (Docente: V. Cortinovis)
7 novembre 2023
14 novembre 2023
"Strumenti e metodologie per selezionare le persone più idonee per la propria squadra" (Docente: G. Benedettelli)
20 novembre 2023
21 novembre 2023
Il manager coach (Docente: I. Hollweck)
13 e 15 marzo 2024
15 aprile 2024
Questioning: l'arte di saper far domande (Docente: R. Necciari)
6, 7, 8 maggio 2024
Arte di ascoltare e gestione creativa dei conflitti attraverso la metodologia umoristica (Docente: Y. Patti)
18 aprile 2024
3 maggio 2024
"Errare con competenza" (Docente: V. Cortinovis)
20 febbraio 2024
27 febbraio 2024
Change Management (Docente: I. Hollweck)
27 e 28 marzo 2024, 8 aprile 2024
Vincere la sfida della complessità: metodi e strumenti per affrontare il business in un mondo caotico (Docente: A. Abbatelli)
3 e 14 giugno 2024
"Dai problemi alle soluzioni": 23-24.10
"Il feedback e il feedforward come strumenti di crescita del singolo e dell'organizzazione" (Docente: R. Andreotti)
25 gennaio 2024
26 gennaio 2024
1 febbraio 2024
2 febbraio 2024
"Come fare marketing di sé stessi" (Docente: G. Benedettelli)
5 febbraio 2024
6 febbraio 2024
Le mie parole fanno goal: il linguaggio come chiave della performance (Docente: R. Necciari)
20, 21, 22 marzo 2024
Self-efficacy (raggiungere i propri obiettivi-lavorare sull'approccio mentale) (Docente: I. Hollweck)
14 e 15 maggio 2024 e 5 giugno 2024
10 strumenti di conduzione di risorse umane (Docente: M. Cerulli)
28 febbraio 2024, 4 e 14 marzo 2024

Orari

Le lezioni si svolgono prevalentemente di giorno: 9.00-12.30, 13.30-17.00.

Luogo

SUPSI, DEASS
Stabile Suglio
Via Cantonale 18
CH-6928 Manno

Costo

CHF 15'000.– *

Per chi ha già sostenuto il CAS Empowering Skills o CAS analogo il costo ammonta a CHF 7'500.–

Il costo include: le lezioni in aula, la documentazione, le certificazioni e il lavoro di diploma.

*Per gli ex studenti SUPSI (Bachelor e Master) e per i diplomati CAS,DAS,MAS/EMBA affiliati all'associazione SUPSI Alumni, è concesso lo sconto del 15% sulla quota di iscrizione, previo presentazione della conferma di adesione (pagamento della quota associativa di 80. - CHF). Tale sconto non è cumulabile con altri tipi di sconti.

Osservazioni

Le persone che hanno conseguito in passato un titolo CAS nell'ambito dello Sviluppo competenze possono accedere al DAS Professional Development Journey.

Contatti

Via Cantonale 18
CH-6928 Manno
T +41 (0)58 666 61 23
F +41 (0)58 666 61 21
deass.economia.fc@supsi.ch
www.supsi.ch/deass

Informazioni

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste via e-mail scrivendo al Responsabile del corso, Eliana Stefanoni. Dopo aver inoltrato la domanda d'iscrizione online il candidato è pregato di trasmettere con e-mail separata a deass.economia.fc@supsi.ch una copia del proprio CV e del/dei titolo/i di studio conseguito/i e validi per l'ammissione ai percorsi di Formazione continua SUPSI: formazione universitaria (laurea, Bachelor o Master), diploma di una scuola superiore o titolo equivalente.

Termine d'iscrizione

Le iscrizioni sono sempre aperte. Le date di inizio e di fine del DAS dipendono dai corsi scelti.

Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000003762>

Condizioni generali

Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C
Swift Code BIC: BSCTCH 22
Clearing 764
Causale: Titolo del corso

Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.