

# CAS BIM Coordinator

## Certificate of Advanced Studies

### Presentazione

Nella progettazione, nell'esecuzione e anche nella gestione, il BIM è una competenza ormai imprescindibile per risultare competitivi nel settore delle costruzioni. La metodologia BIM combina l'uso di procedure appropriate, forme organizzative strutturate e scambio collaborativo di modelli alfanumerici digitali. Progettare, pianificare, costruire e gestire con modelli di edifici digitali può rendere il lavoro di tutti gli attori coinvolti più efficace ed efficiente, purché questi conoscano ed applichino la metodologia BIM.

### Descrizione

Il BIM rappresenta un modo di lavorare in cui, attraverso l'uso di standard codificati ed delle nuove tecnologie, è possibile arricchire il modello digitale 3D dell'opera con informazioni affidabili, condivisibili con tutti gli attori del processo edilizio e utili durante tutto il ciclo di vita dell'edificio, anche in un'ottica di sostenibilità e risparmio energetico. Il CAS di formazione continua è pensato per i professionisti attivi che vogliono trovarsi preparati all'implementazione della nuova metodologia, pertanto intendono approfondire il tema del BIM attraverso l'integrazione di strumenti e tecnologie, acquisendo competenze come "BIM Coordinator" con una particolare attenzione all'ottimizzazione ed all'efficienza energetica nei processi di pianificazione, costruzione e gestione.

Il CAS fornisce solide nozioni sul processo integrato, coadiuvate da esercitazioni di apprendimento pratico.

### Obiettivi

Il partecipante al termine del corso sarà in grado di:

- conoscere i principali processi standardizzati e metodologici BIM, i ruoli professionali e gli strumenti innovativi
- accedere alla certificazione professionale di buildingSMART International
- validare un modello alfanumerico 3D rendendolo affidabile per la condivisione
- migliorare il coordinamento multidisciplinare e la collaborazione del processo
- pianificare la programmazione dei lavori relazionandolo al modello BIM
- comprendere le strategie per l'introduzione e l'uso del metodo BIM nella propria azienda e con i partner di progetto
- mettere in pratica le conoscenze acquisite attraverso esercitazioni pratiche ed un lavoro finale

A formazione completata, il partecipante si qualificherà professionalmente con una specializzazione nel lavorare secondo le innovative metodologie, attraverso gli strumenti essenziali di coordinazione, gestione e controllo, volti anche all'ottimizzazione dei temi energetici.

### Destinatari

Professionisti attivi nel settore delle costruzioni che desiderano approfondire le proprie conoscenze sulla digitalizzazione delle costruzioni sostenibili:

- architetti e ingegneri civili
- responsabili e collaboratori di uffici tecnici comunali e di immobili pubblici e privati
- professionisti attivi nella direzione lavori
- specialisti del settore della costruzione e della gestione immobiliare

### Requisiti

Diploma SUP o equivalente in architettura o ingegneria, laurea in ingegneria, architettura, oppure comprovata esperienza professionale nel settore della costruzione. Conoscenza ed utilizzo della modellazione base tridimensionale con un software certificato IFC.

Sono inoltre auspicati i seguenti requisiti:

- basi di tecnica della costruzione e impiantistica dell'edificio
- conoscenza delle fasi di cantiere e dei costi della costruzione

## Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI, rilasciato alle/ai candidate/i che avranno superato con successo la prova di certificazione finale. L'accesso alla sessione d'esami è soggetto alla frequenza minima dell'80% delle lezioni.

Si segnala il riconoscimento del ciclo formativo come equipollente al primo CAS (Digitales Bauen - Potenziale und Strategien) del percorso MAS della scuola FHNW.

## Crediti di studio ECTS

15 ECTS

## Programma

Il CAS è diviso in 3 moduli di durata variabile, per un totale di 160 ore-lezione. Al fine di offrire un percorso formativo personalizzabile, i moduli sono stati pensati per simulare un processo integrato BIM, volto a migliorare la qualità dell'opera costruita e fornire ai corsisti tutte le competenze necessarie a coordinare un processo BIM e collaborare con gli altri attori coinvolti nel progetto.

I primi 2 moduli sono corsi di aggiornamento indipendenti che possono essere anticipati, rispetto all'inizio del percorso CAS, secondo l'offerta formativa della formazione continua (vedi anche catalogo web).

- Modulo 1: Corso di "Certificazione buildingSMART – Qualifica individuale internazionale buildingSMART sulla conoscenza del BIM"; 2 ECTS (edizioni marzo 2023 e ottobre 2023).

Introduzione ai concetti e ai principi della metodologia OpenBIM, la terminologia specifica e la normativa; 20 ore-lezione. Questo modulo consente di sostenere l'esame di certificazione professionale bSI-BDCH.

- Modulo 2: Corso di aggiornamento a scelta di "BIM modeller base", con riconoscimento di 3 ECTS.

Comprensione della modellizzazione finalizzata all'interoperabilità; 40 ore-lezione.

Corsi brevi a scelta:

1. Revit Architecture
2. Revit MEP (edizione aprile 2023)
3. Archicad
4. Allplan (edizione maggio 2023)

- Modulo 3: Coordinamento con validazione dei modelli, pianificazione e programmazione dei lavori (4D), gestione dei costi (5D), nuove tecnologie digitali a servizio di un processo integrato e sostenibile; 100 ore-lezione.

Al termine delle lezioni è prevista la consegna di un lavoro finale, che sarà valutato da una commissione di esperti e del cui esito si terrà conto ai fini della certificazione della formazione.

## Durata

160 ore-lezione, lavoro finale escluso (stimato in 60 ore)

## Metodologia didattica

Il corso è strutturato e pensato per essere seguito prevalentemente in presenza; in caso di necessità, ci sarà la possibilità di seguire alcune lezioni da remoto (via MS Teams).

## Responsabile/i

Davide Tamborini, Architetto, Docente Ricercatore Gruppo gestione edifici ISAAC, SUPSI

## Relatore/i

- Docenti e ricercatori SUPSI
- Professionisti attivi nel settore del progetto integrato BIM
- Docenti e ricercatori di Politecnici, Università e Scuole Universitarie Professionali

## Date

Aprile - ottobre 2023 fino a marzo 2024 (prevalentemente ogni martedì e giovedì in orario serale ed eventuali lezioni venerdì sera e sabato mattina), giorni festivi e vacanze scolastiche esclusi. Insieme alla conferma d'iscrizione sarà fornito un calendario lezioni dettagliato.

## Orari

17.30-21.00

## Luogo

SUPSI Dipartimento ambiente costruzioni e design  
Campus Mendrisio, via Flora Ruchat-Roncati 15  
CH - 6850 Mendrisio

## Costo

CHF 5'900.-

Nella quota d'iscrizione sono compresi il rilascio del certificato e la documentazione didattica in formato elettronico.

I membri delle Associazioni affiliate alla CAT beneficiano di uno sconto del 10% sui corsi CAT - SUPSI.

## Osservazioni

- Ogni corsista dovrà essere munito di notebook personale con possibilità di installare software indicati dai docenti

- Gli organizzatori si riservano di non effettuare il corso se non si raggiunge il numero minimo di iscritti

- Per garantire la qualità del programma di formazione viene fissato un numero massimo di partecipanti

- La Commissione di ammissione - che si occupa dell'analisi delle candidature pervenute - stila una graduatoria sui seguenti criteri: conoscenze e competenze affini all'ambito del corso, esperienze professionali e esperienze formative affini agli argomenti trattati nel corso, attitudine e motivazione.

## Contatti

SUPSI Dipartimento ambiente costruzioni e design  
Formazione continua  
Campus Mendrisio, via Flora Ruchat-Roncati 15  
CH – 6850 Mendrisio  
T +41 58 666 63 10  
dacd.fc@supsi.ch  
<https://www.supsi.ch/home/fc.html>

## Informazioni

Per chi anticipa la frequenza dei moduli erogati in primavera 2023, fa testo il termine d'iscrizione dei singoli corsi di aggiornamento. La frequenza dell'intero CAS BIM Coordinator è da comunicare all'amministrazione al momento dell'iscrizione ai corsi di aggiornamento, per poter usufruire del prezzo proposto.

## Termine d'iscrizione

Per l'intero percorso, entro il 3 settembre 2023. Le domande di ammissione dovranno essere completate da: lettera di motivazione, curriculum vitae dettagliato, copia dei titoli di studio/certificati, da inviare a [dacd.fc@supsi.ch](mailto:dacd.fc@supsi.ch).

## Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000003635>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):  
- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione  
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:  
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)  
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)  
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.