

**SUPSI**

# CAS Management della salute al lavoro

## Certificate of Advanced Studies

### Presentazione

La salute al lavoro, per molto tempo, è stata intesa come la necessità di tutelare la salute dei dipendenti focalizzando l'attenzione sullo stato di salute del singolo individuo e identificando i fattori di rischio ai sensi della Legge sul lavoro e della Legge sull'assicurazione contro gli infortuni. L'evoluzione del concetto di salute così come la trasformazione del mondo del lavoro hanno determinato la necessità di approcciarsi al tema considerando la dimensione organizzativa.

Si è così passati ad un approccio orientato alla situazione lavorativa che considera la sua complessità e la sua continua evoluzione, rendendo visibile il valore del lavoro reale. Si sono quindi messi in luce l'organizzazione e il modello produttivo che la sottende, la conduzione, la cultura aziendale e i rapporti interpersonali che permettono delle condizioni di realizzazione del lavoro tali da favorire e mantenere la salute fisica e psichica sul lavoro. L'approccio di promozione della salute centrato sul lavoro, anello essenziale di creazione del valore non solo economico ma anche sociale, permette di raggiungere efficacemente gli obiettivi strategici, contribuendo alla motivazione delle collaboratrici e dei collaboratori, alla riduzione dei costi correlati alle assenze per malattia, all'aumento dell'attrattività in qualità di datore di lavoro e ad una posizione di vantaggio rispetto alla concorrenza.

### Obiettivi

Il percorso formativo permette di:

- disporre di strumenti concettuali sulla salute al lavoro, nello specifico conoscere i concetti principali legati all'organizzazione del lavoro e alla salute, alla prevenzione dei problemi di salute e alla promozione della salute in generale e saperli applicare nelle situazioni di lavoro concrete;
- sviluppare un approccio strategico, manageriale e sistematico dell'azione in materia di salute al lavoro che comporta degli interventi inseriti in un piano coerente con il fabbisogno emerso;
- favorire la riflessione sulle proprie pratiche professionali;
- acquisire le conoscenze per promuovere e implementare un progetto di salute al lavoro, come strategia manageriale, partendo dall'analisi della situazione concreta e dall'individuazione delle necessità specifiche, conoscendo i diversi ambiti di intervento e i diversi strumenti, le modalità di implementazione di un progetto e gli aspetti relativi alla valutazione dell'impatto dello stesso.

### Descrizione

«La salute non è assolutamente sinonimo di assenza di malattia. Anzi, è proprio quando una situazione di lavoro non è "buona" per la salute che si finisce per "farne una malattia" (...)»<sup>1</sup> Yves Clot

### Frequenza

La frequenza dovrà essere pari ad almeno l'80% delle ore di lezione previste.

### Destinatari

Il corso è indirizzato a persone attive sia in aziende private sia presso enti pubblici. In particolare si rivolge a personale dirigente o quadri aziendali, responsabili del settore delle risorse umane, specialisti/e attivi nell'ambito della promozione della salute, collaboratrici e collaboratori di organizzazioni padronali o sindacali.

### Requisiti

Laurea universitaria (Bachelor o Master), diploma di scuola universitaria professionale o diplomi equipollenti. Esperienza professionale nel settore delle risorse umane o in settori correlati. Per gli/le interessati/e che hanno requisiti diversi, verrà valutata la candidatura su dossier, ovvero sulla base di una valutazione globale della formazione e dell'esperienza professionale.

### Certificato

Certificate of Advanced Studies SUPSI. Per conseguire il CAS è richiesta oltre alla partecipazione attiva anche un lavoro personale che consiste nell'elaborazione di un progetto finale di management della salute e una riflessione critica sul percorso di apprendimento.

### Crediti di studio ECTS

15 ECTS

## Contenuti

Il corso, articolato in 8 moduli, tratta i seguenti temi:

- concetti di base della salute al lavoro;
- analisi dei rischi e delle risorse per la salute connessi con le condizioni di realizzazione dell'attività lavorativa;
- trasformazioni del mondo del lavoro, lavoro prescritto e reale, modelli produttivi e performance, diversi punti di vista sulla salute al lavoro;
- aspetti strategici e manageriali, strategie di azione e implementazione dei progetti;
- norme giuridiche relative alla protezione della salute e della sicurezza;
- analisi della situazione lavorativa e identificazione dei rischi e risorse dell'attività;
- panoramica, implementazione e valutazione dell'impatto delle misure di management della salute al lavoro (ambiti di intervento).

## Durata

160 ore-lezione, alle quali bisogna aggiungere circa 215 per lo studio personale e la preparazione del lavoro di certificazione.

## Metodologia didattica

Il CAS si caratterizza per un approccio pratico allo scopo di favorire l'ottenimento di competenze trasferibili nel contesto professionale di riferimento. Per questo motivo, i concetti teorici saranno messi in costante relazione con situazioni concrete proposte dalle relatrici e dai relatori e dalle/dai partecipanti. Mantenendo una linea guida coerente nell'affrontare il tema della salute al lavoro lungo tutto l'arco del percorso formativo, si favorirà la presentazione di approcci e strumenti diversi per sviluppare l'implementazione di quanto appreso con senso critico in relazione al contesto di riferimento.

## Responsabile/i

Raffaella Delcò, Economista aziendale, Psicologa ATP/FSP e spec. FSP psicologia del lavoro e delle organizzazioni, responsabile didattica.

Danuscia Tschudi, Ricercatrice senior, Centro di competenze lavoro, welfare e società, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale (DEASS) SUPSI, responsabile istituzionale.

## Relatore/i

- Sandro De Gasparo, Consulente e ricercatore presso il Laboratorio ATEMIS, insegnante di ergonomia all'università di Paris 1, coordinatore del modulo 7
- Raffaella Delcò, Economista aziendale, Psicologa ATP/FSP e spec. FSP psicologia del lavoro e delle organizzazioni; coordinatrice del modulo 2 e del modulo 6
- Raffaella Martinelli, Avvocata, specialista FSA diritto del lavoro; coordinatrice del modulo 4
- Danuscia Tschudi, Ricercatrice senior Centro competenze lavoro, welfare e società, DEASS SUPSI; coordinatrice del modulo 1
- Christine Villaret, Ergonoma, master in "Ergonomia, organizzazioni e spazi di lavoro" conseguito presso il Dipartimento di Ergonomia e di Ecologia umana dell'Università Paris 1 Panthéon-Sorbonne; coordinatrice del modulo 5
- Luca Weber, MSC in psicologia, consulente per la gestione della salute in azienda e esperto in innovazione, assessore per il label Friendly Work Space; coordinatore del modulo 3 e del modulo 8

## Date

Le lezioni iniziano il 17 settembre 2021 e si concludono l'11 giugno 2022.

## Date

Modulo 1 "Introduzione e concetti di base": 17-18 settembre 2021

Modulo 2 "Salute al lavoro: fattori di rischio, performance e attualità organizzative": 15-16 ottobre 2021; 19-20 novembre 2021

Modulo 3 "Management della salute, strategie di azione e implementazione progetti": 10-11 dicembre 2021; 21-22 gennaio 2022

Modulo 4 "Istituzioni e norme giuridiche relative alla protezione della salute al lavoro": 18-19 febbraio 2022

Modulo 5 "Analisi della situazione di lavoro, identificazione dei rischi e delle risorse dell'attività": 19 febbraio 2022; 11-12 marzo 2022

Modulo 6 "Panoramica delle misure e strumenti (ambiti di intervento)": 1-2 aprile 2022; 29 aprile 2022

Modulo 7 "Valutazione dell'impatto dei progetti di management della salute al lavoro": 20-21 maggio 2022

Modulo 8 "Modulo conclusivo": 10-11 giugno 2022

## Orari

9.00-12.30, 13.30-17.00.

## Luogo

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Stabile Suglio, via Cantonale 18, Manno

## Costo

CHF 7'800.-.

È previsto un prezzo ridotto di CHF 7'020.- per le iscrizioni pervenute entro il 7 maggio 2021.

## Condizioni generali

[www.supsi.ch/fc/chi-siamo/condizioni](http://www.supsi.ch/fc/chi-siamo/condizioni)

## Contatti

SUPSI, Dipartimento economia aziendale, sanità e sociale, Formazione continua, Stabile Suglio, Via Cantonale 18, CH-6928 Manno

T +41 (0)58 666 61 23,

F +41 (0)58 666 61 21

[deass.economia.fc@supsi.ch](mailto:deass.economia.fc@supsi.ch)

[www.supsi.ch/deass](http://www.supsi.ch/deass)

## Informazioni

Informazioni amministrative

Jonas Umbertino

T +41 (0)58 666 61 23

[jonas.umbertino@supsi.ch](mailto:jonas.umbertino@supsi.ch)

## Termine d'iscrizione

Entro il 21 giugno 2021. Dopo aver inoltrato la domanda d'iscrizione online il/la candidato/a è pregato/a di trasmettere con e-mail separata a [jonas.umbertino@supsi.ch](mailto:jonas.umbertino@supsi.ch) una copia del proprio CV, del/dei titolo/i di studio conseguito/i e una lettera di motivazione a completezza della propria candidatura

## Link per le iscrizioni

<https://fc-catalogo.app.supsi.ch/Course/Details/1000003196>

## Condizioni generali

---

### Iscrizioni e ammissione

Per partecipare a un corso l'iscrizione è obbligatoria e vincolante per il partecipante. L'ammissione ai corsi di lunga durata è tuttavia subordinata alla verifica dei requisiti richiesti dal percorso formativo. Per garantire un buon livello qualitativo, SUPSI può fissare un numero minimo e massimo di partecipanti.

### Quota d'iscrizione

Se il corso è a pagamento, la quota di iscrizione è da versare sul conto bancario della Scuola universitaria professionale della Svizzera italiana (SUPSI):

- Dalla Svizzera, prima dell'inizio del corso, tramite la polizza che verrà inviata con la conferma di iscrizione  
- Dall'estero, dopo la conferma d'iscrizione, con bonifico bancario intestato a SUPSI presso la Banca dello Stato del Cantone Ticino, CH-6501 Bellinzona  
IBAN CH05 0076 4190 8678 C000C  
Swift Code BIC: BSCTCH 22  
Clearing 764  
Causale: Titolo del corso

### Obbligo di pagamento della quota di iscrizione

Il pagamento della quota di iscrizione è da effettuarsi entro 30 giorni dalla data della fattura. La conferma di

iscrizione e la fattura sono trasmesse al partecipante dopo il termine di iscrizione al corso. In casi particolari è possibile richiedere una rateazione della quota d'iscrizione; la richiesta scritta va inoltrata alla segreteria competente entro il termine di iscrizione. Verso la SUPSI il debitore del pagamento della quota è il partecipante, che attraverso l'iscrizione al corso, riconosce espressamente il proprio debito ai sensi della LEF, nonché l'obbligo di pagamento e si impegna al versamento dell'importo dovuto. Se la formazione è finanziata dal datore di lavoro o da un terzo, il partecipante rimane comunque debitore verso la SUPSI fino ad effettivo pagamento della quota da parte del datore di lavoro o del terzo indicato. Al riguardo il partecipante si impegna e si obbliga verso la SUPSI ad assumere il pagamento della quota di iscrizione, nel caso in cui il datore di lavoro o il terzo indicato, non dovesse corrispondere l'importo dovuto. Le disposizioni relative all'obbligo di pagamento non si applicano se i corsi non prevedono il versamento di una tassa.

### Annullamenti e rinunce

Nel caso in cui il numero di partecipanti fosse

insufficiente o per altri motivi, SUPSI si riserva il diritto di annullare il corso. In tal caso, gli iscritti saranno avvisati tempestivamente e, se avranno già versato la quota di iscrizione, saranno integralmente rimborsati. Qualora sia il partecipante a rinunciare, quest'ultimo è tenuto al versamento del 50% della quota di iscrizione se notifica l'annullamento:  
- nei 7 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione breve (0-9 ECTS)  
- nei 21 giorni che precedono l'inizio del corso, se iscritto alla formazione lunga (10-60 ECTS)  
Casi particolari possono essere analizzati e decisi con la direzione di dipartimento. In caso di rinunce notificate successivamente ai termini di cui sopra, il partecipante non avrà diritto al rimborso e l'intera quota di iscrizione diverrà immediatamente esigibile. Sono fatte salve eventuali deroghe previste nei regolamenti di ogni singolo corso, alle quali si fa espressamente richiamo. Chi fosse impossibilitato a partecipare può proporre un'altra persona previa comunicazione a SUPSI e accettazione da parte del responsabile del corso. In caso di rinuncia al corso per malattia o infortunio del partecipante, la fattura

inerente la quota di iscrizione potrà essere annullata, a condizione che sia presentato un certificato medico.

### Modifiche

SUPSI si riserva il diritto di modificare il programma, la quota di iscrizione e il luogo dei corsi a seconda delle necessità organizzative.

### Copertura assicurativa infortuni

I partecipanti non sono assicurati da SUPSI.

### Privacy

Il trattamento dei dati avviene nel rispetto della legislazione svizzera (Legge federale sulla protezione dei dati e relativa Ordinanza).

### Foro competente

Per eventuali controversie il foro competente è Lugano, che è pure il foro esecutivo ai sensi della LEF (Legge federale sulla esecuzione e sul fallimento). Il diritto applicabile è quello svizzero.